แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙)
☑ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม กลุ่มเจ้าหน้าที่คนรักดีสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาวและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว

สถานที่ตั้ง สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว เลขที่ ๒๓ หมู่๒ ต.นาแก อ.งาว จ.ลำปาง

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวบุษบา อินเขียว ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

สังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๖๑๒๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ - LINE ID : ๐๙๘- ๘๕๓๒๘๒๔

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบ โครงการในแผนปฏิบัติการ	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย จำนวนประชาชนเป้าหมาย	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย		จำนวนประชาชนเป้าหมาย
	จำนวนบุคลากรใน สสอ.งาว จำนวน ๑๐ คน รพสต. ๓๐ คน รวมบุคลากร ทั้งหมด ๔๐ คน	หน่วยสถานบริการ ในสังกัด	จำนวน	
๑.ผู้บริหาร	จำนวนบุคลากรใน สสอ.งาว จำนวน ๓ คน	๑.รพ.สต.บ้านสบป๋อน	๘ คน	๒,๔๓๗ คน
๒.กลุ่มงานบริหารงาน	จำนวนบุคลากรใน สสอ.งาว	๒.รพ.สต.บ้านแหงใต้	๘ คน	๒,๔๒๒ คน

ทั่วไป	จำนวน ๒ คน			
๓.กลุ่มงานพัฒนาวิชาการและคุณภาพ	จำนวนบุคลากรใน สสอ.งาว จำนวน ๒ คน	๓.รพ.สต.บ้านหวด	๘ คน	๓,๑๔๕ คน
๔.กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	จำนวนบุคลากรใน สสอ.งาว จำนวน ๓ คน	๔.รพ.สต.บ้านดอกคำใต้	๗ คน	๒,๙๕๔ คน

<u>ส่วนที่ ๓</u> โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมจำนวน.....๗.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่๑ สร้างสภาพแวดล้อมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รวม.....๓.....โครงการ

ให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำความดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กลยุทธ์ ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๒ รวม .....๒..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๓ รวม .....๑..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๔ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๕ รวม ..... โครงการ

แผนย่อยที่๒ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ระบบ และกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รวม.....โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๒ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๓ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๔ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๕ รวม ..... โครงการ

แผนย่อยที่๓ ส่งเสริมให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นแบบอย่างการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ รวม.....๒.....โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๒ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๓ รวม .....๒..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๔ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๕ รวม ..... โครงการ

แผนย่อยที่๔ ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และสร้างสังคม-วัฒนธรรม ภายในหน่วยงาน รวม.....๒.....โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๒ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๓ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๔ รวม .....๒..... โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๕ รวม ..... โครงการ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งหมด รวมจำนวน.....บาท

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ ขับเคลื่อนกลไกชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กิจกรรม: ประชุมเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว	สสอ.งาว ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ร้อยละ๙๔	มีการดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
กตัญญูมาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิต เพื่อให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว มีการดำเนินงานด้วยความ สุจริตโปร่งใส ตรวจสอบได้และถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง									
<u>กลยุทธ์ที่๒</u>	๑. แนวทางการพัฒนาที่ ๒								
๑.เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมาย ๒.เพื่อนำหลักค่านิยมรวม MOPHมาใช้ในการดำรงชีวิตและการทำงาน	(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการอบรมให้ความรู้แก่ บุคลากร ดังนี้ -ค่านิยม MOPHองค์กร -การป้องกันการทุจริต -ผลประโยชน์ทับซ้อน/พอเพียงต้านทุจริต -ระเบียบข้าราชการ จนท.มีความรู้เพิ่มมากขึ้น วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว	ไม่มีข้อร้องเรียน	๑.บุคลากรปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมาย ๒.บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมยึดหลักค่านิยมร่วมMOPH มาใช้ในชีวิตประจำวันการทำงาน	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๓	๑. แนวทางการพัฒนาที่ ๓								
<u>กลยุทธ์ที่ ๓</u> ๑. เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด การทุจริตคอรัปชั่น ๒. เพื่อยึดถือค่านิยมประหยัดเศรษฐกิจพอเพียง	(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม กิจกรรมการประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ บุคลากรดำเนินตามนโยบายไม่มีเรื่องทุจริตคอรัปชั่นและยึดหลักเศรษฐกิจกพอเพียง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว	บุคลากรรับทราบนโยบายร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรดำเนิน ตามนโยบาย และไม่มีเรื่องทุจริตคอรัปชั่น และยึดหลัก เศรษฐกิจพอเพียง	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√
แผนย่อยที่ ๔	๑. แนวทางการพัฒนาที่ ๔								
<u>กลยุทธ์ที่ ๔</u> ๑.เพื่อสงเสริมให บุคลากรปฏิบัติตนเป็นคนดีมี คุณธรรมจริยธรรม ๒.เพื่อร่วมธำรงรักษา ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงามของ องค์กร	(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการส่งเสริม ยกยอง เชิดชู ผูมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการคัดเลือกบุคลากรสงเขาประกวดรางวัลตางๆ เช่นคนดีศรีสาธารณสุข ข้าราชการ ดีเดน บุคลากรมีขวัญและกำลังใจและแรงจูงในในการทำความดี วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว	๑.ไม่มีขอรองเรียนด้านพฤติกรรมบริการ ๒.มีบุคคลต้นแบบ	บุคลากรมีขวัญกำลังใจ แรงจูงใจที่จะทำความดี	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√
	(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม กิจกรรมสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ร่วมกิจกรรมในส่วนสำคัญต่างๆ - กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ - กิจกรรมเทิดทูนสถาบัน	บุคลากรเขาร่วมกิจกรรม ร้อยละ๑๐๐	บุคลากรมีความรักสามัคคี	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	ศาสนา -กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ - ประเพณีวันสงกรานต์ - ทำบุญวันมาฆบูชา - ทำบุญวันวิสาขบูชา - ทำบุญวันอาสาฬหบูชา - ทำบุญวันเขาพรรษา บุคลากรมีความสุขและเข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน ในวันสำคัญต่าง ๆ ร่วมกับที่ว่าการอำเภองาว								
	(๓) ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการจิตอาสาทำความดี ดวยหัวใจ ๑.จิตอาสาพัฒนา -ทำความสะอาดสถานที่ทำงานBigCleaningDay วัดที่สาธารณะสำนักงาน -ปลูกตนไม	๑.บุคลากรสาธารณสุขสมัครจิตอาสา๙๐๔ วปร. ร้อยละ ๑๐๐ ๒.เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ๑๐๐	บุคลากรมีความเสียสละเพื่อสวนรวม มีความสุขที่ได้ทำความดี หน่วยงานมีความสะอาดสวยงาม	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√
	(๔) ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการปลูกพืชผักสวน ครัว/สมุนไพรปลอดสารเคมีใน หน่วยงานและในครัวเรือน	มีการปลูกพืชผักสวนครัว/ สมุนไพรปลอดสารเคมีในหน่วยงาน ทุกแหงและ	มีผักสวนครัว/สมุนไพรปลอดสารเคมีไว้รับประทาน ซึ่งมีผลดีตอ สุภาพและ ประหยัดพอเพียง	๐	สสอ.งาว	√	√	√	√

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
		ครัวเรือนจนท.อย างน้อยร้อยละ ๕๐							

คำอธิบาย :

(๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติราชการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : https://moph.cc/๖S๒๘pzbcf)

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย P ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

<u>ส่วนที่ ๔</u> สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเป้าหมาย และตัวชี้วัด

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	.....๔๖.....คน	.....๔๐.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในเครือข่าย ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด)	.....๑๒.....แห่ง	.....๑๒.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....๔.....แห่ง .....๔๖.....คน	.....๔.....แห่ง .....๔๐.....คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....ระบบ	.....ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	ในสังกัด.....๕.....แห่ง จำนวน.....๔๖.....คน	ในสังกัด.....๕.....แห่ง จำนวน.....๔๐.....คน

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

<u>ส่วนที่ ๕</u> ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....-.....

.....

ลงชื่อ ..... **ผู้รายงาน**
(นายมนเฑียร ทาคำ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ประธานชมรมจริยธรรม
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....
(นายพิษณุ จีนใจเย็น)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภองาว
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๑.กิจกรรม ประชุมเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว -รพ.คุณธรรม -ค่านิยม MOPH องค์กร -การป้องกันการทุจริต -ผลประโยชน์ทับซ้อน -ระเบียบข้าราชการ	✓		๔๖ คน	มีการประชุมและให้ความรู้บุคลากรในสังกัด	
๒.กิจกรรมโครงการส่งเสริม ยกยองเชิดชู ผูมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ คัดเลือกบุคลากรสงเขาประกวดรางวัลตางๆ เช่นคนดีศรีสาธารณสุขข้าราชการ ดีเดนบุคลากรมีขวัญและกำลังใจและแรงจูงในในการทำความดี	✓			มีการประชุมและให้ความรู้บุคลากรในสังกัด	-ไม่มีขอรองเรียนด้านพฤติกรรมบริการ -มีบุคคลต้นแบบ
๓. กิจกรรม. จิตอาสา ๕ ส ,Big Cleaning day พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	✓		๔๖ คน	มีการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจทุกหน่วยงาน	
๔.กิจกรรมการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ	✓		๔ แห่ง	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญโดยผู้บริการของหน่วยงาน	
๕.กิจกรรมสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ถวายเทียนพรรษา	✓		๓ แห่ง		
๖.กิจกรรมสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม -รดน้ำดำหัวเจ้าหน้าที่ที่อาวุโสเนื่องใน ประเพณีวันสงกรานต์	✓		๑๒ คน		

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๗.กิจกรรมยกย่องชมเชยผู้กระทำความดี	✓		๔ แห่ง		
๘.กิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม ร่วมกิจกรรมในส่วนสำคัญต่างๆ	✓				
๙.กิจกรรม โครงการปลูกพืชผักสวน ครัว/สมุนไพรปลอดสารเคมีใน หน่วยงานและในครัวเรือน	✓		๔ แห่ง	มีการปลูก พืชผักสวน ครัว/สมุนไพร ปลอดสารเคมีในหน่วยงาน ทุกแหงและ ครัวเรือน จนท.ร้อยละ๕๐	

ลงชื่อ ..... **ผู้รายงาน**
(นายมนเฑียร ทาคำ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ประธานชมรมจริยธรรม
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....
(นายพิษณุ จีนใจเย็น)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภองาว
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
NGAO DISTRICT HEALTH OFFICE

รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนปฏิบัติการ
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
จังหวัดลำปาง

คำนำ

รายงานผลการติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว จัดทำขึ้นเพื่อเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :TIA) เป็นกรอบดำเนินงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ได้มอบหมาย ให้ส่วนราชการภายในรับไปดำเนินการพร้อมทั้งระบุปัจจัยสนับสนุน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนฯ สำหรับกรอบแผนการดำเนินงาน หวังเป็นอย่างยิ่งในการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไป

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	๑
การดำเนินงานเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๑
การบูรณาการหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๒
เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	๒
พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	๓
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ	๔
ภาคผนวก	๖
บรรณานุกรม	๗

๑

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ

☐ **รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

☑ **รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)**

บทนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาวได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น

โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ได้มอบหมายให้ส่วนราชการภายในรับไปดำเนินการ และบัดนี้การดำเนินการตามแผนฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัจจัยสนับสนุน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนฯ สำหรับกรอบแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑.ผลการดำเนินงาน

<u>การดำเนินงานเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล</u>

๑.ดำเนินการตามยุทธศาสตร์เสริมสร้างสำนึกและค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยดำเนินโครงการดังนี้

๑.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล คณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขอำเภองาว

<u>การดำเนินการ</u>

อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการ

<u>ผลการดำเนินการ</u>

การดำเนินการเป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารและพนักงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ

๑.๒ กิจกรรมถวายสัตย์ ๒๘ กรกฎาคม ข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน

<u>การดำเนินการ</u>

ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง เข้าร่วมงาน วันที่ ๒๘ กรกฎาคม เพื่อถวายสัตย์ เป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน

ผลการดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว โดยผู้บริหารและข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างได้เข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน เพื่อปลูกฝังอุดมการณ์เพื่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งจัดขึ้นในวัน ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ว่าการอำเภองาว

๑.๓ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการและลูกจ้างที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

การดำเนินการ

คัดเลือกประชาชน/บุคลากร เพื่อยกย่องเพื่อส่งเสริมให้เกิดค่านิยมในการเป็นคนดีของสังคม

๑.๔.๑) ส่งเสริมการยกย่องเชิดชูคนดี

๑.๔.๒) คัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำดีเด่น

ผลการดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ได้คัดเลือกข้าราชการดีเด่น แต่ยังไม่ได้ดำเนินการในส่วนของการส่งเสริมยกย่องเชิดชูคนดี

การบูรณาการหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๑ การมีระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน

การดำเนินการ จำทำแผน และจัดทำสรุปผลการควบคุมภายใน

ผลการดำเนินการ

๑.กำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน

ได้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน

๒.อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ทั้งในส่วนงานย่อยและในส่วนองค์กร หากดำเนินการเสร็จสิ้นในรอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จะได้รายงานผลการดำเนินการจัดส่งรายงานให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางต่อไป

เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๓.๑ ระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์อิเล็กทรอนิกส์

การดำเนินการ

รับร้องเรียนร้องทุกข์/ได้รับความเดือดร้อนและไม่ได้รับความเป็นธรรม จากการปฏิบัติงานของ ข้าราชการและพนักงานของรัฐผ่านเว็บไซต์

ผลการดำเนินการ

ได้ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ http://www.ngaohealth.go.th

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสเช่นกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับ/วิธีการปฏิบัติข้อมูลข่าวสารให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว

การดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ผลการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์

<u>พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ</u>

๔.๑ จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านแผนงาน งบประมาณและ บุคลากร

<u>การดำเนินการ</u>

จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณและ บุคลากร

<u>ผลการดำเนินการ</u>

สำนักปลัดได้จัดทำ

๑) นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรม

๒) กำหนดมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ

๔.๒ ประชุมชี้แจงและเผยแพร่เสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

<u>การดำเนินการ</u>

จัดประชุมหรือเผยแพร่เสริมความรู้ความเข้าใจ

<u>ผลการดำเนินการ</u>

โดยดำเนินการประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจบูรณาการกับที่ประชุมเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภองาว

๔.๓ จัดทำรายงานผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นกับมาตรฐานความโปร่งใส

<u>การดำเนินการ</u>

จัดทำรายงานผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

<u>ผลการดำเนินการ</u>

มีการจัดทำรายงานผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๔.๑ จัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

<u>การดำเนินการ</u>

จัดทำ หลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

<u>ผลการดำเนินการ</u>

มีการจัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมคู่มือประชาชนแจกแก่ประชาชน เรียบร้อยแล้ว

๔.๕ การจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียนการแจ้งเบาะแสการทุจริต การจัดช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/ความคิดเห็น

- ตู้รับข้อร้องเรียน
- จัดส่งข้อร้องเรียนทางไปรษณีย์
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
- เว็บไซต์ <u>http://www.ngaohealth.go.th</u>
- โทร ๐๕๔ ๒๖๑๒๕๖

๔

<u>การดำเนินการ</u>

จัดทำระบบรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ แจ้งเบาแสการทุจริต

<u>ผลการดำเนินการ</u>

มีการจัดทำจัดทำระบบรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสการทุจริต เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว

๒.ปัจจัยสนับสนุน

ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการฯ มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑) การที่มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบโดยทีมบริหารของ คปสอ.งาว เป็นการสร้างระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ในระดับหนึ่ง

๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว มีการสร้างกลไกของข้อมูลข่าวสารให้เกิดความโปร่งใส โดยมีการจัดตั้งศูนย์ประสานราชการใสสะอาด และศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการรับเรื่องร้องเรียนทาง Web site และ facebook และ Line

๓.ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว เป็นหน่วยงานขนาดเล็ก การตรวจสอบปัญหาการทุจริตโดยงานบริหาร อาจได้ผลในบางโครงการ แต่เนื่องจากบุคลากรยังมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความสามารถเนื่องจากและขาดความชำนาญเฉพาะด้าน ทำให้อาจมีการตรวจสอบที่ไม่ครอบคลุมทุกด้าน

การที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบงานโดยตรงทำให้กระบวนการตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบไม่สม่ำเสมอ แม้ว่าจะมีการกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบการตรวจสอบภายในแต่เป็นการกำหนดในเชิงสัญลักษณ์มากกว่าที่จะมีการดำเนินการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องรับผิดชอบงานหลักของตนเองก่อน อาจทำให้ไม่มีเวลาดำเนินการตามแผนการตรวจสอบ

๔.ข้อเสนอแนะ

๑) พัฒนาศักยภาพและปลูกฝังข้าราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

๒) พัฒนาระบบประเมินผลการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในระดับบุคคล โดยนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ

๓) ให้มีหน่วยตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง”ในองค์กร
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☑ **รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)**

๑. ชื่อกิจกรรม : นโยบายส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างพอประมาณตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้กิจกรรม “ชีวิตดีวิถีพอเพียง”ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรของรัฐ ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิง อย่างพอประมาณ คุ้มค่า และเหมาะสม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ เพื่อรณรงค์และส่งเสริมให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้ทรัพยากรของรัฐอย่างประหยัดและรู้คุณค่า

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างวินัยและจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อทรัพยากรของรัฐและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และความรับผิดชอบต่อส่วนรวมอย่างยั่งยืน

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

☑ ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ: ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม :

๔.๑ ประกาศนโยบายส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างพอประมาณตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้กิจกรรม “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ

๔.๒ รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรประหยัดไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิง เช่น การปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน และการใช้ทรัพยากรเท่าที่จำเป็น

๔.๓ ส่งเสริมการใช้รถยนต์ของทางราชการอย่างคุ้มค่าและประหยัด

๔.๔ เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมเสนอแนวทางลดการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : ชมรมคุณธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว กลุ่มกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป และทุกกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ระยะเวลาดำเนินการ : ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ : สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว

งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผลที่คาดว่า /...

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ บุคลากรมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรของรัฐอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๕.๒ เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิงให้เหมาะสม

๕.๓ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความพอประมาณและความรับผิดชอบต่อทรัพยากรของรัฐ

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

๖.๑ หน่วยงานได้ประกาศนโยบายและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดทรัพยากรของรัฐ

๖.๒ บุคลากรให้ความร่วมมือในการปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน ใช้น้ำประปาเท่าที่จำเป็น และใช้รถยนต์ของทางราชการอย่างประหยัดและเหมาะสม

๖.๓ ทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรม โดยนำแนวทางการประหยัดทรัพยากรไปใช้ในการปฏิบัติงานตามบริบทของแต่ละกลุ่มงาน

๖.๔ จากการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ –สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และ พ.ศ. ๒๕๖๙ พบว่า ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลง ๗.๗๕ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๓ และมีค่าใช้จ่ายลดลง ๓๒๑.๔๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๘ รายละเอียดปรากฏตามตารางเปรียบเทียบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าที่แนบมาพร้อมนี้

๖.๕ ผลการดำเนินกิจกรรม “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรทุกกลุ่มงานมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรของรัฐอย่างประหยัดและคุ้มค่ามากขึ้น โดยมีข้อมูลการใช้ไฟฟ้าเป็นหลักฐานประกอบการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม สำหรับการใช้น้ำประปาและน้ำมันเชื้อเพลิง หน่วยงานได้ดำเนินการรณรงค์และส่งเสริมให้ใช้อย่างเหมาะสมและเท่าที่จำเป็น
ทั้งนี้ จะดำเนินการติดตามและส่งเสริมพฤติกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืนต่อไป

****

การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ **รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

☑ **รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)**

๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑.ดูแลสุขภาพตนเองและเป็นแบบอย่างด้านสุขภาพ เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีและลดความเสี่ยงโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง	๑.ไม่ละเลยการดูแลสุขภาพตนเอง หรือมีพฤติกรรมที่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ด้านสุขภาพของบุคลากร
๒.ทำงานเป็นทีมด้วยความสามัคคี เคารพซึ่งกันและกัน สร้างความรัก ความผูกพัน และบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข	๒.ไม่สร้างความแตกแยก ขาดความร่วมมือ หรือบั่นทอนบรรยากาศที่ดีในองค์กร
๓.ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และใช้ทรัพยากรของราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า	๓.ไม่ทุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และไม่ใช้ทรัพยากรของราชการโดยมิชอบ หรือสิ้นเปลืองเกินความจำเป็น

๒. วิธีการดำเนินการ

๒.๑ การวางแผน (Plan)

• จัดประชุมระดมสมองภายในหน่วยงานอย่างน้อย ๒ ครั้ง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่ต้องการแก้ไขและกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร

• สำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมสุขภาพ บรรยากาศการทำงาน และความเสี่ยงด้านความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน

• กำหนดกรอบระยะเวลา วิธีการ และช่องทางการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

• จัดทำและประกาศ **ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)** ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ **๙ ธันวาคม ๒๕๖๘** เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนและการปฏิบัติราชการ

๒.๒ การทดลองปฏิบัติ (Do)

• นำปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

• ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้บุคลากรทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

• บูรณาการแนวทาง Do & Don't เข้ากับการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น การประชุมประจำเดือนและกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร

• รณรงค์ให้บุคลากรดูแลสุขภาพตนเอง ทำงานร่วมกันด้วยความเคารพและสามัคคี รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และใช้ทรัพยากรของราชการอย่างคุ้มค่า

๒.๓ การประเมินผลปรับปรุง (Check)

รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เนื่องจากหน่วยงานได้ประกาศการดำเนินการขับเคลื่อนปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการนำไปทดลองปฏิบัติ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้บุคลากรรับทราบแนวทางดังกล่าว และอยู่ระหว่างติดตามผลการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

หน่วยงานได้ติดตามและประเมินผลการนำปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า มีการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ครอบคลุมทุกกลุ่มงาน โดยแต่ละกลุ่มงานได้นำแนวทางดังกล่าวไปถ่ายทอดแก่บุคลากรในสังกัด

บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงการดูแลสุขภาพ การทำงานเป็นทีมด้วยความสามัคคี ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และใช้ทรัพยากรของราชการอย่างประหยัดคุ้มค่า รวมทั้งสามารถบูรณาการแนวทาง Do & Don't เข้ากับการประชุมและกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ หน่วยงานจะประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๒.๔ การปฏิบัติ (Act)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานได้นำผลการติดตาม ประเมินผล และข้อเสนอแนะจากบุคลากรมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

• ทบทวนและปรับปรุงปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับบริบทและภารกิจของหน่วยงาน

• ส่งเสริมให้กลุ่มงานและบุคลากรนำแนวทาง Do & Don't ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

• กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

• นำผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะไปใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

• พิจารณายกระดับปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ให้เป็นกรอบพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

****

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฏิญญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่ม เพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฏิญญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)

ภาคผนวก

บรรณานุกรม

(ปกหลัง)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว
๒๓ หมู่ ๒ ตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง
โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๖๑๒๕๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาวจังหวัดลำปาง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ .ศ.๒๕๖๙
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว จังหวัดลำปาง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว จังหวัดลำปาง

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว จังหวัดลำปาง
วัน/เดือน/ปี: ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ : รายงานผลการกำกับติดตามการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ปี ๒๕๖๙
รายละเอียดข้อมูล

- รายงานผลการกำกับติดตามการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

Linkภายนอก :
เว็ปไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว http://www.ngaohealth.go.th

หมายเหตุ : .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นายมนเฑียร ทาคำ)	(นายพิษณุ จีนใจเย็น)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สาธารณสุขอำเภองาว
วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวบุษบา อินเขียว)
นักวิชาการสาธารณสุข
วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙